

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ

КАФЕДРА МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

(Наименование дисциплины)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (двумя профилями подготовки)

шифр, название направления

Направленность (профиль) подготовки

Музыка; мировая художественная
культура

Квалификация выпускника

_____ бакалавр _____

Форма обучения

_____ очная/ заочная _____

Год начала подготовки **2019**

Карачаевск, 2022

Составитель:

к.п.н., доцент Хубиева Л.Н.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Музыка; мировая художественная культура»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена

на заседании кафедры музыкального образования 2022–2023 уч. год

Протокол № 11 от 16.06.2022 г.

зав. кафедрой, доцент



Л.Н.Хубиева

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения

Вид практики: преддипломная

Тип практики: преддипломная.

Место и время проведения преддипломной практики

Практика проводится у учебных аудиториях, библиотеках КЧГУ, либо с выездами в другую организацию, местность или учебное заведение, если этого требует тема ВКР. Также местом прохождения Преддипломной практики является организация, соответствующая специализации студента, предоставляющая ему материал для его будущей выпускной квалификационной работы.

Время проведения практики «Преддипломная» — 10 семестр.

Формы проведения практики — непрерывная, стационарная практика (при необходимости выездная)

Цели практики «Преддипломная»

Выбор темы дипломного проекта (выпускной квалификационной работы) предопределяет цели и задачи **преддипломной практики.**

Целью изучения дисциплины является организация работы по написанию теоретической и выполнению практической части выпускной квалификационной работы.

Задачи практики «Преддипломная»:

- обобщение материалов, накопленных студентом ранее. Как правило, пробные работы и сбор базового материала по теме выпускной квалификационной работы студенты начинают собирать во время прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, методические данные собирают во время прохождения педагогической практики и завершают обработку этих данных во время преддипломной практики;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач с учетом приобретаемых компетенции;
- знание дидактических основ музыкального творчества;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и логического изложения материала;
- совершенствование формирования общего эстетического вкуса;
- теоретическая и практическая подготовка к выполнению дипломной работы.

При прохождении преддипломной практики студент обязан:

- выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- собрать и систематизировать материал для выполнения ВКР;
- представить руководителю от университета письменный отчет.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики «Преддипломная».

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК -10 Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные продукты в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий для решения профессиональных задач.

ОПК -11 Способен разрабатывать и модернизировать программное аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных комплексов

В результате прохождения практики студент должен:

Знать: примерную структуру выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) – Музыка; мировая художественная подготовка требования к оформлению теоретической и практической частей выпускной квалификационной работы, принципы разработки понятийного аппарата научно-исследовательской работы и методических рекомендаций для педагогов;

Уметь: организовать работу в мастерской или на пленэре для решения конкретных изобразительных задач, оформлять теоретический материал согласно требованиям к выпускной квалификационной работе, организовывать свою исследовательскую деятельность в библиотеке или в учебном учреждении;

Владеть: навыками сбора информации по теме выпускной квалификационной работы, оформления теоретического материала согласно требованиям, составления композиции и методических рекомендаций на основе собранного материала.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика проводится после прохождения всех учебных и педагогической практик и базируется на успешном освоении учащимися всех дисциплин учебного плана.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на подготовку обучающихся к итоговой аттестации. От того, насколько успешно студент прошёл данный вид практики, зависит качество выпускной квалификационной работы.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа. В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса практика проводится в 10 семестре.

5. Структура и содержание преддипломной практики.

Объем заданий является обязательным. В зависимости от темы выпускной квалификационной работы содержание отдельных заданий может быть изменено или дополнено. Планирование места работы по программе зависит от темы выпускной квалификационной работы и выполняемого задания. Преддипломная практика - это отличная возможность написать часть дипломной работы.

Основные этапы работы студента во время прохождения (преддипломной) практики:

1. Подготовительный, который включает в себя проведение установочной конференции по практике, утверждение индивидуального задания, работу с источниками литературы.

2. Рабочий этап: выполнение работ в соответствии с утвержденным индивидуальным планом магистра.

3. Итоговый этап, когда требуется обобщить полученные на практике результаты, участие в итоговой конференции, представление отчёта по практике в установленной форме на кафедру.

В число видов работ, выполняемых студентами самостоятельно, входят: работа с обязательной и дополнительной литературой, чтение и анализ теоретических источников по теме исследования, систематизация теоретического материала, подведение итогов проведенного в ходе педагогической практики педагогического эксперимента, проведение исследования (тестирования; написание выводов, редактирование текста работы, возможна подготовка мультимедийной презентации результатов проведенного научного исследования.

Неотъемлемой частью самостоятельной работы является выработка умения использовать справочную литературу (словари, энциклопедии и т.д.), а также другие источники справочной информации в процессе подготовки магистерской выпускной квалификационной работы. Кроме того, написание текста работы способствует формированию у бакалавра навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и практической подготовки. В процессе реферирования научной литературы и подготовки выпускной квалификационной работы бакалавры должны не только получить представление об основных тенденциях и направлениях в области исследуемых проблем, но и овладеть специальной терминологией научиться использовать полученные теоретические знания в практической части.

3. Завершающий этап, который включает в себя подведение итогов, написание и проверку отчета, проведение итоговой конференции и представление бакалавром результатов своей работы.

Содержание:

1. Сбор и оформление теоретического материала по истории жанра музыкального искусства, соответствующего теме дипломной работы.

2. Изучение программных требований по предмету "Музыка" в конкретном образовательном учреждении (общеобразовательная школа, детская музыкальная школа, школа искусств и т.д.).

3. Выполнение сбора материала к разрабатываемой теме ВКР; посещение библиотек.

4. выполнение наглядных пособий к ходу выполнения дипломной работы.

5. Разработка понятийного аппарата по теме дипломного исследования.

6. Оформление первой главы дипломной работы с необходимыми ссылками на источники информации.

7. Оформление списка использованной литературы согласно требованиям к ВКР.

8. Анализ творчества художников с точки зрения разработки темы дипломной работы (техника исполнения, схожий сюжет, композиционные приемы в решении картинной плоскости и др.)

9. Разработка плана кружка по музыкальному искусству для определенной возрастной группы, ориентированного на изучение темы, созвучной дипломной работе студента.

6. Указание форм отчетности по практике

Результат практики подтверждается отчётом, который сдаётся на кафедру и содержит следующие материалы:

1. Титульный лист отчета по практике.
2. Задание на преддипломную практику, которое содержит перечень целей, задач, соответствующих теме ВКР.
3. Содержание.
4. Дневник практики, основная часть, включающее выполненные задания.
5. Список литературы.
6. Приложения.
7. Характеристика выполненной студентом работы.
8. Отзывы руководителя от базы практики и отзыв научного руководителя.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы	Разделы	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	Подготовка к практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;	Отчет по практике

		ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК8; ОПК-9	
2	Организационные мероприятия	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК8; ОПК-9	
3	Работа на кафедре	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК8; ОПК-9	
4	Этап пассивной практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК8; ОПК-9	
5	Этап активной практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК8; ОПК-9	
6	Подведение итогов	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК8; ОПК-9	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни освоения компетенции	Показатели / индикаторы	Декомпозиция и Этапы
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
Пороговый	УК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы решения, выполняет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	Способен определить проблему исследования, этапы выполнения выпускной квалификационной работы, выполнить критический анализ проблемных

	вырабатывать стратегию действий ее разрешения с учётом вариативных контекстов	ситуаций на основе системного подхода
Повышенный	УК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	Умеет анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения проблемной ситуации, определённой в выпускной квалификационной работе
Продвинутый	УК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК 1.4. Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий. УК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий для достижения целей ВКР. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Пороговый	УК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта.	Способен выстроить этапы работы над типовым проектом (выполнение картины на основе этюдов и др.); поставленные задачи решает стандартным способом, не всегда в установленные сроки.
Повышенный	УК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК 2.4. Качественно решает	Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет проблему и цель проекта; качественно решает поставленные задачи в установленное время; достоверно оценивает

	<p>конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.</p>	<p>результат работы</p>
Продвинутый		<p>Самостоятельно выстраивает этапы работы над проектом (выполнение картины на основе этюдов) с учетом последовательности их реализации; определяет цель, проблему, исследовательские задачи в работе над проектом; выполняет качественно в установленные сроки</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>		
Пороговый	<p>УК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде</p>	<p>Знает принципы стратегии сотрудничества, виды коммуникации; знаком с особенностями поведения и общения разных людей.</p>
Повышенный	<p>УК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p> <p>УК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>УК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной</p>	<p>Умеет определять роль каждого участника в команде, учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p>
Продвинутый	<p>понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной</p>	<p>Способен эффективно взаимодействовать с членами команды (участвовать в обмене информацией, знаниями и</p>

	цели, контролирует их выполнение. УК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом	опытом); демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
Пороговый	УК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и взаимодействия социокультурным традициям различных народов,	Знает о культурных особенностях и традициях различных сообществ, информационные источники о культуре и художественных традициях народов Карачаево-Черкесии
Повышенный	основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Продвинутый	УК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и взаимодействия социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества и культурных традиций мира в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной		

деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Пороговый	УК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач	Применяет рефлексивные методы в процессе оценки работ в условиях пленэра и выбора изобразительного материала и техники исполнения; знает информационные источники по изобразительному искусству
Повышенный	самоорганизации и саморазвития УК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения УК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития	Знает методы организации самостоятельной и творческой работы; определяет приоритеты собственной деятельности по выполнению заданий практики; оценивает эффективность использования времени и изобразительных материалов; демонстрирует интерес к учёбе
Продвинутый	деятельности и планируемых результатов УК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности УК 6.5. Демонстрирует интерес к учёбе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; способен выстраивать траекторию своего профессионального развития

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

Пороговый	ОПК -2.1. Знает содержание основных нормативных	Знает содержание основных нормативных документов,
-----------	---	---

	<p>документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>ОПК- 2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП</p>	<p>необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования в области художественного образования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p>
Повышенный	<p>ОПК -2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации;</p>	<p>Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОПОП</p>
Продвинутый	<p>опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП.</p>	<p>Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОПОП.</p>
<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>		

Пороговый	ОПК -3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
Повышенный	ОПК Б- 3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
Продвинутый	ОПК 3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
Пороговый	ОПК 4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии,	Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования

	ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	нравственного облика, нравственной позиции, нравственного поведения.
Повышенный	ОПК 4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	Знает документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
Продвинутый	ОПК 4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуальноличностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении		
Пороговый	ОПК 5.1. Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы	Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся. Владеет типовыми действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся

Повышенный	<p>преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК 5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>ОПК 5.3. Владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>	<p>Знает принципы разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся</p>
Продвинутый	<p>результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>	<p>Умеет проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении. Владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований		
Пороговый	<p>ОПК 8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>ОПК 8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p>	<p>Способен на основе знаний психологии восприятия изобразительного искусства применять графические средства выразительности. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p>
Повышенный	<p>ОПК 8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста</p>	<p>Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов выполнения работы</p>

	профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.	по изобразительному искусству и в педагогической деятельности
Продвинутый		Способен на основе знаний психологии восприятия рисунка применять средства выразительности, владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

Критерии оценивания

- оценка **«отлично»** ставится студенту, полностью выполнившему предусмотренную программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии исследовательской деятельности, овладевшему коммуникативными и организаторскими способностями;

- оценки **«хорошо»** заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений научных проблем, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач исследования, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;

- оценки **«удовлетворительно»** заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала; использующий ограниченный перечень методических приёмов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении полученных в ходе исследовательской работы результатов; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценки **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении исследовательских задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

Описание шкалы оценивания

№	Оценка	Требования к знаниям
1.	«отлично»	Компетенции освоены полностью
2.	«хорошо»	Компетенции в основном освоены

3.	«удовлетворительно»	Компетенции освоены частично
4.	«неудовлетворительно»	Компетенции не освоены

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Консультация по теоретическим вопросам: цели и задачи преддипломной практики.
2. Место практики в профессиональной подготовке бакалавра музыкального образования.
3. Составление плана работы на период практики в соответствии с индивидуальным заданием.
4. До начала практики определить одно или несколько возможных направлений деятельности в будущем.
5. Предварительно составить список учебной и научной литературы по выбранному направлению деятельности.
6. Пройти общий инструктаж на кафедре музыкального образования.
7. Пройти собеседование с руководителем практики.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание	Требования
«Отлично» компетенции освоены полностью	ставится студенту, полностью выполнившему предусмотренную программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии исследовательской деятельности, овладевшему коммуникативными и организаторскими способностями
«Хорошо» компетенции в основном освоены	заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений научных проблем, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач исследования, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения
	заслуживает студент, полностью выполнивший

«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала; использующий ограниченный перечень методических приёмов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении полученных в ходе исследовательской работы результатов; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	заслуживает студент, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении исследовательских задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

Проводится зачет по итогам коллегиального рассмотрения представленного отчета по преддипломной практике, выполненного студентом за отчетный период.

Критерии оценки:

- отражение тематики выпускной квалификационной работы в составленном понятийном аппарате введения (предмет и объект исследования, цель и задачи исследования, методы исследования, практическая значимость);
- умение решать исследовательские задачи при работе с различными источниками информации;
- уровень развития практических исполнительских умений студентов в области оформления научного текста;
- убедительная подача собранного теоретического материала по теме дипломной работы;
- грамотная разработка методических рекомендаций по организации кружка изобразительного искусства или урока на заданную тему;
- логическая связь всех частей разработанного материала по теме выпускной квалификационной работы студента.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Большая советская энциклопедия. Третье издание. «Советская энциклопедия». 1969–1978 гг. в 30 томах.
2. Борытко Н.М. и др. Методология и методы психолого-педагогических исследований. – М., 2009. –320с.

3. Волков А., Ливанов Д., Фурсенко А. Успехи высшего образования в динамично развивающихся странах (доклад по исследованиям ЮНЕСКО) «Зона европейского высшего образования» – Болонская декларация. Высшее образование: повестка 2008 – 2016.

4. Кожухар, В. М. Основы научных исследований : учебное пособие / Кожухар В. М. - Москва : Дашков и К, 2012. - 216 с.

5. Краевский В.В., Бережнова Е.В. Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие М.,2008. – 400 с.

6. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы: методика подготовки и оформления: учебно метод. пособие / И.Н. Кузнецов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К., 2008. – 448 с.

7. Ломов С.П. Дидактика художественного образования. М.:Педакадемия. 2010. -180 с.

8. Ломов С.П. Аманжолов С.А. Методология художественного образования. М.:МПГУ. Прометей. 2011. -188 с.

9. Методология диссертационных исследований проблем образования в условиях его модернизации: Сб. науч. ст. Всерос. семин. по методологии педагогики. – Волгоград: Перемена, 2003. – 311с.

10. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Уч. Пособие. М., 2001. – 208 с.

11. Нигматов З.Г. Теория и технологии обучения в высшей школе: курс лекций / З.Г. Нигматов, Л.Р. Шакирова; под ред. З.Г. Нигматова. – Казань: Казан. ун-т, 2013. – 464 с.

12. Новиков А.М. Методология учебной деятельности. – М., 2005. – 176с.

13. История философии / Под ред. А.С. Колесникова. – СПб.,2010. – 656с.

14. Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие / В.В. Космин. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М., 2014 - 214 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487325> ISBN 978-5-369-01265-9.

15. Философия науки / Под ред. С.А. Лебедева: Учебное пособие для вузов. М., 2010 – 731с.

16. Философский энциклопедический словарь. – М.: Советская энциклопедия. – 1983.

17. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований / Шкляр М. Ф. - Москва : Дашков и К, 2014. - 244 с.

Дополнительная литература:

1. Верч Дж. Мышление как действие / Дж. Верч. – М., 1998.

2. Гершунский Б.С. Философия образования: учебное пособие для вузов / Б.С. Гершунский. – М.: Моск. психолого-соц. ин-т, Флинта, 1998. – 432 с.

3. Гемпель К. Логика объяснения / Г. Гемпель. – М., 1998.

4. Давыдов В.П., Образцов П.И., Уман А.И. Методология и методика психолого-педагогического исследования: уч. пособие / В.П. Давыдов, П.И. Образцов, А.И. Уман. – М.: Логос, 2006. – 128 с.

5. Зинченко В.П. Аффект и интеллект в образовании / В.П. Зинченко. – М., 1995.
6. Лакатос И. Фальсификация и методология научно-исследовательских программ / И. Лакатос. – М., 1995.
7. Лекторский В.А. Эпистемология: классическая и неклассическая / В.А. Лекторский. – М., 2000.
8. Огурцов А.П. Философия науки эпохи Просвещения / А.П. Огурцов. – М., 1993.
9. Поппер К. Предположения и опровержения / К. Поппер. – М., 2004.
10. Рузавин Г.И. Методология научного исследования / Г.И. Рузавин. – М., 1999.
11. Степин В.С. Теоретическое знание. Структура, историческая эволюция / В.С. Степин. – М., 2000.
12. Фейерабенд П. Против метода / П. Фейерабенд. – М., 2009.
13. Юдин Э.Г. Методология науки. Системность. Деятельность / Э.Г. Юдин. – М., 1997.

Ресурсы ЭБС:

1. Учительская газета: <http://www.ug.ru>
2. Курьер образования: <http://www.courier.com.ru/>
3. Образование в современной школе: http://www.cit.granit.ru/ezh_otch/ezh_mes_jur.htm
4. Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru/>
5. Русская виртуальная библиотека: <http://rvb.ru/index.html>
6. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
7. Библиотека по естественным наукам: http://ben.irex.ru/ben_nn.htm

8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020	Бессрочный

	года.	
2021/2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практической подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, занятий по практикам, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения:

Персональные компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (9 шт.), кондиционер, сетевой коммутатор, колонки, графические планшеты, интерактивное автоматизированное рабочее место, 3D принтер в комплекте с материалом для печати, комплект профессионального оборудования для моделирования в трехмерном пространстве, комплекс для демонстрации учебного материала и участия обучающихся в удаленном образовательном процессе в комплекте с мобильной стенкой, ноутбук.

369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 1, ауд. 72

Учебная аудитория для проведения практических, лабораторных и индивидуальных занятий, практической подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, для занятий по

практикам, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья.

Специальное оборудование:

Фортепиано. 369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 512

Научный зал: для самостоятельной работы, для научно-исследовательской работы обучающихся (369200, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101). Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров. Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Читальный зал: Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (369200, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 102 а). Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения: Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеувеличитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для самостоятельной работы: Учебная аудитория 73 для самостоятельной работы обучающихся (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 1, ауд. 73). Специализированная мебель: столы, стулья, шкафы. Технические средства обучения: Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, многофункциональное устройство.

3.МКОУ «СШ № 1 им. Д.К. Байрамукова», Карачаевск (договор №49/21, от 05.04.2021). Срок действия договора 5 лет. 369200, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевск, ул. Ленина, 27

4.МКОУ КГО «СОШ № 2 п. Мара-Аягъы» (договор №35/21, от 22.03.2021). Срок действия договора 5 лет. 369200, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевск, ул. Калинина, 2

5.МБОУ КГО «СШ №3 им. Х.У. Богатырева» (договор №2140, от 05.04.2021). Срок действия договора. 369200, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевск, ул. Магомедова, д.1

6.МКОУ «Гимназия № 4 им. М.А. Хабичева» (договор №32/21, от 17.03.2021). Срок действия договора 5 лет. 369200, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевск, ул. Ленина 45-а

7.МКОУ КГО «СШ № 5 им. С.К. Магомедова» (договор №23/21, от 14.04.2021). Срок действия договора 5 лет. 369200, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевск, ул. Мира 31

8.МКОУ КГО «СШ № 6 им. Д.Т. Узденова» (договор №66/21, от 19.04.2021). Срок действия договора 5 лет. 369200, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевск, ул. Ленина, д 32

9.МКУДО «Детская музыкальная школа поселка Правокубанский» (договор №144/21, от 19.06.2021). Срок действия договора 5 лет. 369244, Карачаево-Черкесская республика, Карачаевский р-н, пос. Правокубанский, ДК им. И. Семёнова

10.МКУДО «Детская музыкально-эстетическая школа города Черкесска» (договор № 141/21 от 27.08.2021). Срок действия договора 5 лет. 369000, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул., 50

11.МКУДО «Детская музыкально-эстетическая школа города Черкесска» (договор № 141/21 от 27.08.2021). Срок действия договора 5 лет. 369000, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул., 50

12.МКОУ «Средняя общеобразовательная школа а. Эркен-Халк им. Санглибаева М. А.» (договор № 142/21 от 27.08.2021). Срок действия договора 5 лет. 369357, Карачаево-Черкесская республика, а. Эркин-Халк, ул. Санглибаева, 38

13.МКОУ «Гимназия № 13» г. Черкесска (договор №1/20, от 09.01.2020). Срок действия

договора 3 года. 369000, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул. Первомайская, 99
14.МКОУ дополнительного образования детей (ДО) Детская музыкальная школа (договор
№57/19 от 06.06.2019). Срок действия договора 5 лет. 369200, Карачаево-Черкесская
республика, г.Карачаевск, ул. Мира, 13

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

При проведении практики «Преддипломная практика» используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия № 60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия № 60290784), бессрочная.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»-
<https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

9.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

9.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений

(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

9.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

10. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

№	Внесенные изменения	Дата Ученого совета университета, института/факультета, на котором были утверждены изменения
1.	Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам и на использование комплектов лицензионного программного обеспечения	Решение ученого совета КЧГУ от 02.07 2020г.
2.	Обновлен договор на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6
3.	Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021 по 30.03.2022г.) Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021 г., протокол № 6

12. Приложения (формы оформления отчетной документации)

Приложение 1

Пример оформления титульного листа отчета по преддипломной практике

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева»

ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ
КАФЕДРА МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
И.о.зав кафедрой музыкального
образования
доц. Хубиева Л.Н.
« ___ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
по преддипломной практике

Выполнил(а) Бакалавра ___ курса
25 группы _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки),
направленность (профиль): «Музыка; мировая художественная
культура»**

Руководитель практики от кафедры Музыкального образования:

(Ф.И.О.)

Оценка _____

Подписи руководителей практики

« ___ » _____ 20__ г

Отчёт по преддипломной практике

Написание отчёта по преддипломной практике подразумевает чёткое выполнение соответствующих стандартов.

Составные части отчёта:

1. Введение: актуальность темы, цель исследования, его задачи. Также во введении указываются основные нормы или документация, использованная для написания.

2. Основная часть. Здесь дается анализ и характеристика разработанности в литературе проблемы исследования, опыт ведущих педагогов в исследуемой области методики, опыт художников в исследуемой области изобразительного искусства с возможными факторами влияния на их развитие и творчество, возможность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций по теме ВКР.

Важный момент отчёта: выявление и исследование проблемных областей изобразительной или педагогической деятельности. В обязательном порядке студент должен разработать мероприятия, которые усовершенствуют образовательную или воспитательную деятельность учителя рисования. Это очень важный пункт отчёта, но отводить ему большой объём не стоит. Все теоретические выкладки, отражающие готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы, проводятся в дипломной работе.

3. Заключение: краткая формулировка выводов о выявленных проблемах и возможных методах их решения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и СМИ для решения культурно-просветительских задач

4. Список литературы: все информационные материалы, использованные в разработке отчёта.

5. Приложения: включают в себя таблицы или рисунки, а также нормативную или учебную документацию образовательного учреждения.

Кроме того, в отчёт по преддипломной практике входят:

аннотация (краткое описание отчёта)

отзыв о работе практиканта от руководителя, в котором отражается степень готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые педагогические решения, развития

способности применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, способность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта.

дневник преддипломной практики, отражающий уровень готовности использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт TimesNewRoman, номер 14pt; размеры полей: верхнее и нижнее –2 см, левое –3 см, правое –1 см; заголовки первого уровня: шрифт Arial, 18 pt, полужирный, отбивка перед и после заголовка 18 pt; заголовки второго уровня Arial, 16 pt, полужирный курсив, отбивка перед и после 12 pt. Рекомендуемый объем отчета –15–20 страниц машинописного текста (без приложений), нумерация страниц – внизу по центру; В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение преддипломной практики преподавателю.

Приложение 3

Пример «Дневника практики»

Дневник практики - календарный план, в который студент заносит сведения о каждом дне прохождения практики. Сначала требуется сформулировать индивидуальное задание студента на практику, которое будет соответствовать теме выпускной квалификационной работы и согласовано с ее руководителем.

Руководитель ВКР

ученое звание, должность

И.О. Фамилия

подпись

« _____ » 20 _____ г.

I. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Вопросы и задания	Сроки выполнения
1. Научно-методический блок		
1	Составить обоснование выбранной темы, показать актуальность, цель, задачи исследования	1 неделя
2	Составить список литературы по теме исследования, представить его в виде, соответствующем правилам оформления библиографии	2 неделя
3	Представить в письменном виде (выполненной в материале) анализ практической части выпускной квалификационной работы (цель и задачи эмпирического исследования, этапы и ход исследования, выводы и предложения)	3 неделя
2. Оформление отчётной документации		
4	Завершить оформление дневника преддипломной практики и представить отчёт о прохождении практики в установленной форме	4 неделя

Руководитель практики _____
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Дневник прохождения практики

Месяц и число	Подразделение образовательного учреждения	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Выводы и предложения по выполненным работам: _____

Характеристика деятельности студента: _____

Руководитель практики _____
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 4

Отзыв научного руководителя об итогах преддипломной практики

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 44.04.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),

направленность (профиль): «Музыка; мировая художественная культура

Тема выпускной квалификационной работы:

« _____

»

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики	
	Степень личного участия и самостоятельности студента в представляемой исследовательской работе	
	Выполнение поставленных целей и задач	
	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных	
	Качество оформления отчетной документации	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА*	

Комментарии к оценкам:

Научный

руководитель _____

подпись расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая степень, должность,
кафедра (место работы)

* Итоговая оценка выставляется как среднее арифметическое по критериям оценки

13. Лист регистрации изменений

Заполняется в случае внесения в программу изменений на каждый учебный год

В рабочей программе на _____ уч. год внесены следующие изменения:

№	Внесенные изменения	Номер стр. РП с изменением или дополнением

Решение кафедры: _____ № протокола, дата

Заведующий кафедрой _____
_____ 201 г.